

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO DE PESSOA JURÍDICA
(*É obrigatório o preenchimento de todos os campos)

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO CULTURAL

ÁREA*:	MODALIDADE*: <i>(Verificar Modalidade da área inscrita)</i>
TÍTULO*:	
VALOR DO PRÊMIO*: <i>(Valor do Prêmio conforme tabela por área)</i>	R\$

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE – PESSOA JURÍDICA

NOME*:		CNPJ*:	
RUA*:			Nº*:
BAIRRO*:	MUNICÍPIO: BENJAMIN CONSTANT	UF: AMAZONAS	CEP*:
TELEFONE FIXO*: (97)	CELULAR*: (97)	E-MAIL*:	
NOME COMPLETO DO REPRESENTANTE LEGAL*:		FUNÇÃO/CARGO*:	
CARTEIRA DE IDENTIDADE*:	ÓRGÃO EXPEDIDOR*:	CPF*:	
ENDEREÇO RESIDENCIAL*:			
BAIRRO*:		TELEFONE REPRESENTANTE LEGAL*: (97)	
MUNICÍPIO: BENJAMIN CONSTANT	UF: AMAZONAS	CEP:	

* É obrigatório informar dois números diferentes de telefones para contato, podendo ser um para recados.

Todos os campos marcados com asterisco () são de preenchimento obrigatório, caso não seja preenchido algum campo o proponente será desclassificado.

O (A) proponente acima qualificado (a) vem requerer a inscrição do seu projeto cultural junto a Secretaria Municipal de Cultura de Benjamin Constant.

Local: **Benjamin Constant / AM**

Data: ____ / ____ / ____

Nome e assinatura do representante legal

ANEXO II

FICHA DE INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA
(*É obrigatório o preenchimento de todos os campos)

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO CULTURAL

ÁREA*:	MODALIDADE*: <i>(Verificar Modalidade da área inscrita)</i>
TÍTULO*:	
VALOR DO PRÊMIO*: <i>(Valor do Prêmio conforme tabela por área)</i>	R\$*

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE - PESSOA FÍSICA

NOME COMPLETO*:			
RG*:	ÓRGÃO EXPEDIDOR*:	CPF*:	PIS/PASEP
DATA NASC*:	NOME DA MÃE*:		
RUA*:			Nº*
BAIRRO*:	MUNICÍPIO: BENJAMIN CONSTANT	UF: AMAZONAS	CEP*:
TELEFONE FIXO*: (97)	CELULAR*: (97)	E-MAIL*:	

* É obrigatório informar dois números diferentes de telefone para contato, podendo ser um para recados.

* Todos os campos marcados com asterisco (*) são de preenchimento obrigatório, caso não for preenchido algum campo o proponente será desclassificado.

O (A) proponente acima qualificado (a) vem requerer a inscrição do seu projeto cultural junto a Secretaria Municipal e Cultura.

Local: **Benjamin Constant / AM**

Data: ____/____/____

Nome e assinatura do proponente

ANEXO III

ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO DO ENVELOPE

ÁREA *:	MODALIDADE *: <i>(Verificar Modalidade da área inscrita)</i>
NOME DO PROPONENTE *	
TÍTULO DO PROJETO *:	
VALOR DO PRÊMIO *: <i>(Valor do prêmio conforme tabela por área)</i>	R\$*
TELEFONE FIXO:	TELEFONE CELULAR*:
E-MAIL *:	

* Recortar e colar no envelope de identificação.

* Campos marcados com asterisco (*) são de preenchimento obrigatório.

* O local de entrega do envelope será no Prédio da Secretaria Municipal de Cultura.

Endereço: Rua Praça do Congresso- Centro; S/N

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA DO PROPONENTE

Eu, (nome do proponente), DECLARO para os devidos fins de comprovação junto ao concurso público do Edital .../2020 de Prêmio Cultura e Arte Conectadas 2020, para fins de comprovação de residência junto a Prefeitura Municipal de Benjamin Constant, que sou residente e domiciliado há no mínimo 2 (dois) anos em Benjamin Constant e que, atualmente, resido no seguinte endereço: Rua (...), nº (...), bairro (...), na cidade de Benjamin Constant/AM, CEP (...)

Declaro, ainda, que segue anexo cópias dos comprovantes da referida residência (água ou energia elétrica), referente aos anos de 2018 e 2019;

Por ser verdade, dato e assino a presente, declarando estar ciente de que responderei civilmente e criminalmente em caso de falsidade das informações aqui prestadas.

_____, ____/____/____
(local e data)

(Nome e Assinatura do Declarante)



ANEXO V

DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA DE TERCEIROS

Eu, **(nome do declarante)**, portador do RG nº (...), (Órgão Expedidor/UF), inscrito no CPF nº (...), residente e domiciliado na Rua (...), nº (...), bairro (...), na cidade de (nome da cidade), CEP (...), declaro, a pedido do interessado, para fins de comprovação de residência junto ao FUNDO MUNICIPAL DE APOIO À CULTURA DE BLUMENAU, que o (a) Sr. (a) **(nome do proponente)**, portador do RG nº (...), (Órgão Expedidor/UF), inscrito no CPF nº (...), **reside em imóvel de minha propriedade**, no seguinte endereço: Rua (...), nº (...), bairro (...), na cidade de Blumenau/SC, CEP (...), na condição de:

- membro da família
- imóvel cedido/comodato
- aluguel sem contrato de locação
- outro _____

Declaro, ainda, que segue anexo cópias dos comprovantes da referida residência (água, luz, telefone, IPTU ou despesa de condomínio), referente ano de 2019;

Por ser verdade, dato e assino a presente, declarando estar ciente de que responderei civilmente e criminalmente em caso de falsidade das informações aqui prestadas.

_____, ____/____/____
(local e data)

(Nome e Assinatura do Declarante)

ANEXO VI

PROJETO – PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO CULTURAL

ÁREA: Produção Audiovisual, Formação em Cultura e Restauração, ampliação de fotografias/imagens/documentos em quadro/moldura	MODALIDADE: <i>PRODUÇÃO AUDIOVISUAL</i>
TÍTULO: O fazer cerâmica Ticuna.	
VALOR DO PRÊMIO: R\$ 20.000.00	R\$ 20.000.00

2 – RESUMO DO PROJETO CULTURAL

Descreva o objeto do projeto cultural, de forma clara e objetiva, resumidamente, o que se pretende realizar.

--

3 – OBJETIVOS

Apresente o objetivo geral que o projeto cultural pretende realizar.

--

Apresente os objetivos específicos que o projeto cultural pretende realizar.

--

4 – ESTRATÉGIAS DE AÇÃO

Informe e descreva as metas que serão atingidas e estratégias de ações para sua realização, descrevendo as atividades e ações necessárias para atingir os objetivos, distribuídas nas três principais fases: pré-produção, produção e pós-produção.

--

5 – JUSTIFICATIVA DO PROJETO CULTURAL

Relate os motivos e razões que o levaram a propor o projeto cultural; sua importância para o proponente, sociedade e setor ao qual se destina; sua relevância, histórico, diferencial, resultados pretendidos. Cite indicadores sociais/culturais que confirmem a justificativa, referências, intenções e impacto; por que o projeto deve ser beneficiado, o que ele proporcionará. Relate se o projeto cultural envolve formação de público, qualificação e/ou aprimoramento técnico-artístico, ações educativas, ações de democratização/descentralização, formação, capacitação ou atualização na área artística; se o projeto tem caráter multiplicador e se é sustentável, entre outras informações que considerar relevantes.

6 - METODOLOGIA

Relate a realização do projeto cultural informando a metodologia empregada na sua realização, nas ações culturais e como serão realizadas; se o produto cultural será utilizado como proposta de ação educativa; quais materiais serão utilizados para as suas realizações; seu plano pedagógico, conteúdo programático, temas, conteúdos abordados e ministrados; se serão utilizados meios visuais/virtuais; como será coordenado o projeto cultural e o gerenciamento das ações culturais para que alcancem êxito, dentre outras informações que considerar relevantes.

7 - PÚBLICO ALVO

Informe o público alvo e o tipo de público que será atingido com as suas ações.

8 - AÇÕES CULTURAIS

Informe a (s) ação (ões) cultural (ais) que o projeto cultural propõe (m).

TIPO DA AÇÃO CULTURAL	QUANTIDADE	LOCAL/LOCALIDADE e CAPACIDADE DE PÚBLICO	PÚBLICO PREVISTO
1.			
2.			
3.			
TOTAL DE AÇÕES		TOTAL DE PÚBLICO PREVISTO	

9 – DISTRIBUIÇÃO DO PRODUTO CULTURAL PÓS DECRETO FEDERAL Nº 06

Relacione a distribuição gratuita do produto cultural informando a quantidade e locais que os receberão. Observe aqui, que todos os projetos culturais previstos através das áreas e modalidades deverão apresentar aqui sua contrapartida a ser realizada após o retorno gradual das atividades no município.

LOCAL/LOCALIDADE		QUANTIDADE
TOTAL DE LOCAIS		QUANTIDADE TOTAL

10 – LOCAL(IS) DE REALIZAÇÃO DO PROJETO CULTURAL

Informe o(s) local(s) que receberão as ações culturais e os produtos culturais.

11. PLANO DE DIVULGAÇÃO DO PROJETO CULTURAL

11.1 ESBOÇO DO MATERIAL GRÁFICO E/OU IDENTIDADE VISUAL

Insira um esboço da identidade visual do produto cultural e/ou do material gráfico que será produzido com recursos do projeto cultural ou que já esteja produzido.

11.2 PROMOÇÃO DO PROJETO CULTURAL

Informe os materiais e meios de promoção para divulgação do projeto cultural. A confecção de 1(um) *banner* é obrigatória, conforme item 14.3 deste Edital.

PEÇA DE DIVULGAÇÃO/VEÍCULO	QUANTIDADE
<i>Banner</i>	1
<i>Convite</i>	4

11.3 DIVULGAÇÃO/MARKETING DO PROJETO CULTURAL

Descreva o plano de divulgação do projeto cultural e os meios adotados para divulgar as ações culturais (convites impressos e digitais, meios eletrônicos, redes sociais, distribuição de panfletos, rádio, TV, jornal, *outdoor*, etc).

12 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO CULTURAL.

Relacione as etapas do projeto cultural e a duração de cada uma delas, mês a mês, tendo como base os objetivos e estratégias de ações, realização das ações culturais, distribuição do produto cultural/donativo e Cronograma Físico-financeiro. O 1º mês refere-se ao primeiro mês de trabalho e não do calendário e assim por diante. Para marcar o mês, faça um "X" no quadrado correspondente. O prazo máximo para execução do projeto cultural deverá ser de até 12 (doze) meses, a partir do recebimento do recurso financeiro previsto no Cronograma do Edital.

ETAPAS	MESES											
	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º

<p>Prazo de Execução (até 12 meses contados a partir da data do repasse financeiro)</p>	<p>Data final do Prazo de Execução ____/____/____</p>
<p>Prazo de Entrega do Relatório Técnico Detalhado (até 30 dias após o término do prazo de execução do projeto cultural)</p>	<p>Data final do Prazo de Entrega ____/____/____</p>

13 – CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

Informe os materiais e serviços necessários à execução com o valor do Prêmio da área.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL/SERVIÇO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE DE PRODUTOS/SERVIÇOS	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1.	Pré-Produção/Preparação				
1.1	Ex: Assistente de Produção	Horas	20	10	200
2.	Produção/Execução				
2.1	Ex : Serviço de violinista	Horas	10	100	1.000
2.2	Ex: Locação de Espaço	Unidade	1	1.000	1.000
3.	Promoção/Divulgação/Mídia				
3.1	Ex: Serviço de imprensa	Unidade	1	2.000	2.000
4.	Despesas Administrativas				
4.1	Ex: Serviço de Contador	Horas	10	30	300
4.2	Ex: Manutenção de conta bancária	Unidade	8	10	80
4.3	Ex: Transferência Eletrônica	Unidade	5	10	50
4.4	Ex: Coordenação do Projeto	Horas	80	20	1.600
5.	Impostos				
5.1	Imposto de Renda Pessoa Física - IRPF	Unidade	1	5.000	5.000
6.	Recursos Próprios ou de Terceiros				
6.1	Ex: Locação de Instrumentos	Unidade	2	200	400
VALOR TOTAL DO PROJETO CULTURAL				R\$	



ANEXO VII

RECURSO DA ANÁLISE DOCUMENTAL

Eu, (nome do proponente), proponente do projeto cultural nº (...), intitulado, (...), inscrito (a) na área (...), na modalidade de (...), portador (a) do RG nº (...), (Órgão Expedidor/UF), inscrito no CPF nº (...) fui Inabilitado e apresento **RECURSO** junto ao Setor Administrativo do Fundo Municipal de Apoio à Cultura face ao Parecer da Análise Documental emitida pela Comissão de Análise Documental e da Execução do Objeto Premiado (CADEOP).

A decisão objeto de contestação refere-se ao (s) seguinte (s) item (ns):

a) (mencionar o item do Edital constante no Parecer de Inabilitação).

Contesto este item de acordo com os motivos abaixo para reconsideração:

- (faça a fundamentação).

b) (mencionar o item do Edital constante no Parecer de Inabilitação)

Contesto este item de acordo com os motivos abaixo para reconsideração:

- (faça a fundamentação).

c) ...

Blumenau,.....de.....de

Assinatura do proponente



ANEXO VIII

RECURSO DA ANÁLISE DO PROJETO TÉCNICO

Eu, (nome do proponente), proponente do projeto cultural nº (...), intitulado, (...), inscrito (a) na área (...), na modalidade de (...), portador (a) do RG nº (...), (Órgão Expedidor/UF), inscrito no CPF nº (...) fui desclassificado (com menos de 70 pontos) e apresento **RECURSO** junto ao Setor Administrativo do Fundo Municipal de Apoio à Cultura face à **análise do Projeto Técnico** emitido pela Comissão Técnica Externa (CTE).

A decisão objeto de contestação refere-se ao (s) seguinte (s) item (ns):

a) (mencionar o item do Edital constante no parecer e/ou trecho do parecer da análise).

Contesto este item de acordo com os motivos abaixo para reconsideração:

- (faça a fundamentação).

b) (mencionar o item do Edital constante no parecer e/ou trecho do parecer da análise).

Contesto este item de acordo com os motivos abaixo para reconsideração:

- (faça a fundamentação).

c) ...

Blumenau,.....de.....de

Assinatura do proponente